

МБОУ НОВОБЕССЕРГЕНОВСКАЯ СОШ

«ПРИНЯТО»
педагогическим советом
МБОУ Новобессергеновской
СОШ
Протокол № 8 от 29.03.2023г.

«СОГЛАСОВАНО»
управляющим Советом
МБОУ Новобессергеновской
СОШ
Протокол № 8 от 29.03.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ
Новобессергеновской СОШ
_____/Тишина Т.В./
Приказ от 29.03.2023г. № 50

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель первичной
профсоюзной организации
_____/Ружинская Т.Н./

П О Л О Ж Е Н И Е ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ РАБОТНИКАМ МБОУ НОВОБЕССЕРГЕНОВСКОЙ СОШ

П О Л О Ж Е Н И Е
ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ
СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ
РАБОТНИКАМ МБОУ НОВОБЕССЕРГЕНОВСКОЙ СОШ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об условиях и порядке установления выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ работникам МБОУ Новобессергеновской СОШ (далее - Положение) определяет условия и порядок установления выплат стимулирующего характера в виде надбавки за качество выполняемых работ с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности и качества выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач с учетом критериев оценки качества труда работников МБОУ Новобессергеновской СОШ.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов: Трудового и Налогового Кодексов РФ, Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Администрации Неклиновского района № 1623 от 09.12.2021г. «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений Неклиновского района подведомственных Управлению образования Администрации Неклиновского района», Устава МБОУ Новобессергеновской СОШ, Положения об оплате труда работников МБОУ Новобессергеновской СОШ, Коллективного договора работников МБОУ Новобессергеновской СОШ и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2.Цели и задачи оценки качества труда работников школы.

2.1. повышение качества работы работников школы, развитие творческой активности и проявление инициативы в реализации поставленных задач, оптимизация образовательной деятельности;

2.2. получение объективных данных о текущем состоянии, а в дальнейшем- динамике успешности, конкурентоспособности деятельности работников;

2.3. проведение системной самооценки работниками школы собственных результатов профессиональной деятельности.

3. Порядок установления надбавки за качество выполняемых работ.

3.1.Надбавка за качество выполняемых работ в размере до 200 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) устанавливается работникам учреждений, в том числе руководителям с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности и качества выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

3.2.Решение об установлении надбавки за качество выполняемых работ и ее

размерах принимается:

директору школы – приказом начальника Управления образования Администрации Неклиновского района;

работникам школы – приказом директора школы;

заместителям директора, главному бухгалтеру школы надбавка за качество выполняемых работ устанавливается приказом директора школы по согласованию с начальником Управления образования Администрации Неклиновского района не более размера надбавки за качество выполняемых работ, установленного директору школы.

3.3. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается на основе критериев оценки качества труда работников школы. (Приложение 1)

3.4. Выплата работникам ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ осуществляется за фактически отработанное время при наличии экономии фонда оплаты труда в учреждении.

3.5. В случае применения к работнику дисциплинарного взыскания выплата надбавки за качество выполняемых работ не производится до устранения допущенных нарушений и приказа о снятии дисциплинарного взыскания. Порядок снятия дисциплинарного взыскания предусмотрен ст. 194 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Педагогическим работникам устанавливается ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ:

- в размере 200 процентов должностного оклада при достижении ими 90-100 баллов;
- в размере 190 процентов должностного оклада при достижении ими 87-89 баллов;
- в размере 180 процентов должностного оклада при достижении ими 84-86 баллов;
- в размере 170 процентов должностного оклада при достижении ими 80-83 баллов;
- в размере 160 процентов должностного оклада при достижении ими 76-79 баллов;
- в размере 150 процентов должностного оклада при достижении ими 73-75 баллов;
- в размере 140 процентов должностного оклада при достижении ими 70-72 баллов;
- в размере 130 процентов должностного оклада при достижении ими 66-69 баллов;
- в размере 120 процентов должностного оклада при достижении ими 63-65 баллов;
- в размере 110 процентов должностного оклада при достижении ими 60-62 баллов;
- в размере 100 процентов должностного оклада при достижении ими 56-59 баллов;
- в размере 90 процентов должностного оклада при достижении ими 53-55 баллов;
- в размере 80 процентов должностного оклада при достижении ими 50-52 баллов;
- в размере 70 процентов должностного оклада при достижении ими 46-49 баллов;
- в размере 60 процентов должностного оклада при достижении ими 43-45 баллов;
- в размере 50 процентов должностного оклада при достижении ими 40-42 баллов;
- в размере 40 процентов должностного оклада при достижении ими 36-39 баллов;
- в размере 30 процентов должностного оклада при достижении ими 30-35 баллов;
- в размере 20 процентов должностного оклада при достижении ими 25-29 баллов;
- в размере 10 процентов должностного оклада при достижении ими 17-24 баллов;
- в размере 5 процентов должностного оклада при достижении ими 10-16 баллов;

3.7. Расчет размера ежемесячной выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ по итогам месяца осуществляется в следующем порядке:

3.7.1. Не позднее, чем за 2 дня до окончания расчетного периода работник представляет документальную информацию о выполнении им показателей, установленных критериями, экспертной комиссии (Приложение 2);

3.7.2. Не позднее, чем за 1 день до окончания расчетного периода по представлению ответственных лиц экспертная комиссия учреждения осуществляет предварительный расчет суммы баллов, набранных представленными работниками за данный период, на утверждение руководителю. Расчет сумм баллов экспертная комиссия протоколирует, протокол подписывают все члены экспертной комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 75 % от общего числа членов комиссии. Состав экспертной комиссии утверждается приказом директора в начале календарного года.

3.7.3. Не позднее, чем за 1 день до окончания расчетного периода главный бухгалтер осуществляет расчет размера ежемесячной выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ по итогам месяца. Расчет размера ежемесячной выплаты стимулирующего характера визирует бухгалтер учреждения.

3.7.3. Приказ о назначении выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ издается на основании протокола заседания экспертной комиссии и расчетов бухгалтерской службы учреждения

Приложение 1
к Положению об условиях и порядке
установления выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ
работникам МБОУ Новобессергеновской СОШ

**Критерии оценки качества труда
заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР,
заместителя директора по АХР**

| № п/п | Показатели деятельности | Значения показателей | Критерии оценки качества труда | Максимальный балл по критериям |
|-------|--|--|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Эффективность управленческой деятельности | Общие показатели успеваемости обучающихся, положительная динамика успеваемости обучающихся по результатам промежуточной и итоговой аттестации. | 0-5 | 0-50 |
| | | Подготовка документов для размещения заказов на поставку товаров, работ, услуг | | |
| | | Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся. | 0-5 | |
| | | Высокая результативность выполнения сложных и внеочередных работ. | | |
| | | Наличие победителей или призёров олимпиад, конкурсов и т.п. школьного муниципального, регионального, федерального или международного уровня. | 0-5 | |
| | | Своевременное проведение инвентаризации основных средств. | | |
| | | Результаты методической деятельности (организация и проведение семинаров, совещаний, методических объединений по вопросам обучения и воспитания обучающихся). | 0-5 | |
| | | Организация учета имущества | | |
| | | Организация и участие в инновационной деятельности, экспериментальной работе; разработка и внедрение авторских программ и т.п.; развитие педагогического творчества (участие руководителей и педагогов в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе). | 0-5 | |
| | | Отсутствие штрафных санкций. | | |
| | | Укомплектованность педагогическими кадрами, их качественный состав. | 0-5 | |
| | | Организация работы по обеспечению комплексной безопасности спортивно-массовых, культурно-зрелищных и иных массовых мероприятий, проводимых в образовательном учреждении. | 0-5 | |

| | | | | |
|---------------|--|--|------|------------|
| | | Организация работы по обеспечению комплексной безопасности учебно-воспитательного процесса. | 0-5 | |
| | | Своевременность и качество разрабатываемой планирующей и отчётной документации, локальных актов, положений и т.п. | 0-5 | |
| | | Разработка инструкций, положений, наглядной агитации по безопасности жизнедеятельности для участников образовательного процесса. | 0-5 | |
| 2. | Выполнение норм и требований СанПин. | 1.Обеспечение санитарно-гигиенических условий учебно-воспитательного процесса (температурный, тепловой и световой режимы, холодное и горячее водоснабжение, организация и режим подачи питьевой воды) 2.Взаимодействие с территориальными органами государственного санитарного контроля. 3.Разработка инструкций, положений, рекомендаций, локальных актов в соответствии с требованиями СанПина. | 0-10 | 10 |
| 3. | Выполнение требований ОНД МЧС | 1.Организация функционирования образовательного учреждения при возникновении чрезвычайных ситуация 2.Взаимодействие с районными органами и формированиями ГО и ЧС. 3.Разработка инструкций, положений, рекомендаций, локальных актов по противопожарной безопасности. | 0-10 | 10 |
| 4. | Выполнение комплекса мер по антитеррористической защищённости | 1.Организация и обеспечение контрольно-пропускного режима в учреждении. 2. Эффективность обучения персонала и обучающихся к действиям в опасных и чрезвычайных ситуациях. 3.Разработка инструкций, положений, рекомендаций, локальных актов по антитеррористической защищённости. | 0-10 | 10 |
| 5. | Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности. | 1.Отсутствие несчастных случаев при проведении учебно-воспитательного процесса. 2.Участие в организации и проведении мероприятий по профилактики ДДТТ. 3.Разработка инструкций, положений, рекомендаций, локальных актов по охране труда и техники безопасности. | 0-10 | 10 |
| 6. | Разное. | 1.Материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса. 2. Исполнительская дисциплина. | 0-10 | 10 |
| ИТОГО: | | | | 100 |

Критерии оценки качества труда учителя

| Показатели деятельности | Значения показателей | Критерии оценки качества труда | Максимальный балл по критериям |
|---|---|--------------------------------|--------------------------------|
| Эффективность учебной деятельности и организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся. | Уровень обученности: 100% 90% - 99% Менее 90% 1 класс | 5 3 0 3 | 18 |
| | Качество обучения: 81%-100% 61% - 80% 51% – 60% 41%-50% 30%-40% 1 класс | 5 4 3 2 1 2 | |
| | Положительная динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся, контроль и эффективность учебной деятельности (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся, по подготовке и результативности ГИА выпускников 9 класса). | 0-6 | |
| | Работа со слабоуспевающими учащимися. | 0-2 | |
| Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми | 1. Организация, участие и результативность участия во Всероссийской олимпиаде школьников: -школьный уровень -муниципальный уровень - региональный и Всероссийский уровень. Примечание: при наличии победителей – 5 баллов | 0-10 | 25 |
| | Организация, участие и результативность участия в творческих конкурсах и спортивных соревнованиях обучающихся (участие в конкурсах и соревнованиях муниципального, регионального, федерального и международного уровня и наличие призов или победителей в конкурсах или грантах, соревнованиях муниципального, регионального, федерального или международного уровня) Примечание: при наличии победителей – 5 баллов | 0-10 | |
| | Организация и участие в общешкольных мероприятиях. | 0-5 | |

| | | | |
|---|--|---|---------------|
| Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся, и эффективность работы с детьми из социально-неблагополучных семей. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Положительная динамика снижения % учащихся или отсутствие учащихся, состоящих на учёте КДН и ЗД, ОДН, ВШУ. 2. Процент занятости учащихся во внеурочное время. 3. Ведение социального паспорта класса. 4. Положительная динамика снижения или отсутствие пропусков учебных занятий без уважительной причины. 5. Организация работа по профилактическим программам. 6. Организация летней оздоровительной работы с учащимися. 7. Посещение семей учащихся. 8. Организация индивидуальной работы с учащимися и их родителями (законными представителями). | <p>0-2</p> <p>0-3</p> <p>0-2</p> <p>0-2</p> <p>0-2</p> <p>0-2</p> <p>0-2</p> <p>0-2</p> | 17 |
| Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие травматизма обучающихся. 2. Организация работы с детьми с ОВЗ. 3. Организация и охват учащихся горячим питанием. 4. Участие в акциях «День Здоровья». 5. Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. | <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> | 5 |
| Реализация дополнительных проектов. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация экскурсий и походов, 2. Организация благотворительных акций и (или) работа волонтерских отрядов. 3. Участие в социальных проектах. 4. Организация групповых и индивидуальных учебных проектов обучающихся. | <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-2</p> | 5 |
| Повышение профессиональной компетентности педагога | <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование современных педагогических технологий (информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих и т.д.) в процессе обучения. 2. Наличие квалификационной категории. 3. Прохождение курсов повышения квалификации. 4. Участие педагогов в разработке и реализации основной образовательной программы. | <p>0-4</p> <p>0-3</p> <p>0-1</p> <p>0-2</p> | 10 |
| Обобщение и распространение передового педагогического опыта. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мастер-класс, открытых уроков, мероприятий. 2. Наличие публикаций. 3. Выступление на педагогических советах, РМО, конференциях, семинарах. | <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> | 3 |
| Участие в методической, научно-исследовательской работе и коллективных педагогических проектах. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие и результативность в конкурсах педагогического мастерства, конкурсах методических разработок, в коллективных педагогических проектах. 2. Участие в экспериментальной и инновационной работе. 3. Руководство МО 4. Наличие собственных методических разработок, учебных пособий, собственного сайта. | <p>0-2</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> <p>0-1</p> | 5 |
| Создание элементов образовательной инфраструктуры | <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление кабинета, стендов, уголков и т.п. | <p>0-4</p> | 4 |
| Разное | <ol style="list-style-type: none"> 1. Модератор школьного сайта, администратор электронного журнала, ведение электронного мониторинга, выполнение требований СанПина, Госпотребнадзора, Роспотребнадзора, антитеррористического комплекса. | <p>0-8</p> | 8 |
| ИТОГО: | | | 100 баллов |

Критерии оценки качества труда служащих и рабочих

| № п/п | Показатели деятельности | Значения показателей | Критерии оценки качества труда | Максимальный балл по критериям |
|---------------|--|--|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Эффективность и качество выполнения работ по обслуживанию учреждения. | Качественная уборка служебных помещений, дезинфицирование санитарно-технического оборудования, очистка закреплённой территории, безаварийная работа автотранспорта, отсутствии жалоб на выдачу одежды и обуви обучающимся, выполнение порядка действий при ЧС, целесообразное использование материальных, хозяйственных и финансовых ресурсов в соответствии с утверждёнными нормами, нормативами, актами и т.п.. Разработка и внедрение локальных актов, положений, инструкций и т.п. по жизнедеятельности школы, работа с ИКТ. | 0-30 | 30 |
| 2. | Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности. | Выполнение законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда. | 0-5 | 10 |
| | | Выполнение требований охраны труда и ТБ на рабочем месте, при производстве работ на закреплённых участках, территории и т.п. | 0-5 | |
| 3. | Выполнение норм СанПина. | Выполнение санитарно-гигиенических норм на закреплённых участках, территории, рабочем месте и т.п. | 0-5 | 10 |
| | | Выполнение требований СанПин. | 0-5 | |
| 4. | Выполнение требований Госпожнадзора | Выполнение обязанностей по пожарной безопасности. | 0-5 | 10 |
| | | Навыки использования первичных средств пожаротушения. | 0-5 | |
| 5. | Выполнение комплекса мер по антитеррористической защищённости | Выполнение обязанностей по антитеррористической защищённости. | 0-5 | 10 |
| | | Выполнение требований контрольно-пропускного режима. | 0-5 | |
| 6. | Эффективность работы по выполнению требований по ОТ, СанПина, Госпожнадзора и антитеррористической защищённости | Внесение предложений по улучшению условий и выполнению требований по ОТ, СанПина, Госпожнадзора и антитеррористической защищённости. | 0-10 | 10 |
| 7. | Разное | Выполнение особо важных, срочных и непредвиденных работ. | 0-5 | 20 |
| | | Выполнение больших объёмов работ в кратчайшие сроки и с высоким результатом. | 0-5 | |
| | | Своевременное и качественное исполнение поручений администрации школы. | 0-10 | |
| ИТОГО: | | | | 100 |

Критерии оценки качества труда учителя-логопеда

| Показатели деятельности | Значения показателей | Критерии оценки интенсивности и высоких результатов |
|---|---|--|
| Владение современными образовательными технологиями и методиками | Наличие системы деятельности по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий и методик | Аналитическая справка с указанием эффективности использования конкретных образовательных технологий, используемых в образовательном процессе, утвержденная зам.дир.по УВР на основе контроля деятельности учителя-логопеда 0-5 баллов |
| | Разработка цифровых образовательных ресурсов нового поколения | Аналитическая справка зам.дир. по информатизации со ссылкой на ресурс, размещенный в сети Интернет 0-5 баллов |
| | Наличие цифрового портфолио . | Аналитическая справка зам.дир. по информатизации со ссылкой на веб страницу или личный сайт ,скриншот страницы 0-5 баллов |
| | коррекционная работа с детьми, имеющими речевые нарушения, сочетающиеся с другими дефектами речевые нарушения + нарушения зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, интеллекта и др. патологии | приказ с объявлением благодарности на основе справки по итогам контроля, с указанием эффективности применяемых учителем-логопедом методик 0-5 баллов |
| | Коррекционная работа с детьми, имеющими сложную структуру речевого дефекта (ФФН и ОНР у детей с ринолалией, дизартрией, заиканием, алалией; недостатки письменной речи у детей с 2 и более дисграфий и дислексий) | приказ с объявлением благодарности на основе справки по итогам контроля, с указанием эффективности применяемых учителем-логопедом методик 0-5 баллов |
| Эффективность применения современных коррекционных технологий и методик | Официально зафиксированные достижения обучающихся по данным ПМПК за отчетный период | Аналитическая справка, выписка из протокола результатов ПМПК 0-5 баллов |
| | Консультативно-просветительской работы с педагогическим коллективом | Аналитическая справка учителя-логопеда с кратким описанием видов консультативно-просветительской работы и их эффективности. Приказ с объявлением благодарности по результатам контроля 0-10 баллов |

| | | |
|---|---|---|
| | Профилактическая работа с детьми, за исключением детей занимающихся на логопедических занятиях. | Аналитическая справка учителя-логопеда с кратким описанием видов профилактической работы и их эффективности. План профилактической работы. 0-10 баллов |
| | Консультативно-просветительской работы с родителями | Аналитическая справка учителя-логопеда с кратким описанием видов консультативно-просветительской работы и их эффективности. План просветительской работы. 0-10 баллов |
| Личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания | Презентация результатов исследовательской деятельности учителя-логопеда в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня | Аналитическая справка, копии программ мероприятий, сертификатов, дипломов и т.д. 0-10 баллов |
| | Проведение Открытых занятий, мастер – классов; | Аналитическая справка; копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; электронные ссылки и т.д. 0-10 баллов |
| | Выступления на семинарах, круглых столах; публикации | Аналитическая справка; копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки 0-10 баллов |
| | Участие в работе экспертных комиссий, групп; жюри конференций, конкурсов; творческих лабораторий; тьюторство, руководство методическими объединениями | Аналитическая справка;копии приказов; копии положений о мероприятиях с указанием состава жюри; выписки из протоколов заседаний методических объединений и экспертных групп; план работы объединения и т.д. 0-10 баллов |
| ИТОГО: | | 100 баллов |

Критерии оценки качества труда педагога-библиотекаря

| Показатели деятельности | Значения показателей | Критерии оценки интенсивности и высоких результатов |
|---|---|--|
| Компетентность в организации учебно-воспитательного процесса в библиотеке | организация работы по учебно-методическому и информационному сопровождению, широкому доступу всех участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией основной образовательной программы школы | <p>1. Систематическое увеличение читательской активности (подтверждающие документы: журнал учета, аналитическая справка по результатам контроля). 0-5 баллов</p> <p>2. Разработка и эффективное выполнение рабочей программы (подтверждающие документы: наличие программы, анализ выполнения программы). 0-5 баллов</p> <p>3. Дополнительное образование обучающихся по культурному развитию личности, продвижению чтения, формированию информационной культуры (подтверждающие документы: журнал учета внеурочной деятельности обучающихся по ФГОС) 0-5 баллов</p> <p>4. Высокий эстетический уровень организации информационного и образовательного пространства. (подтверждающие документы: паспорт библиотеки). 0-5 баллов</p> <p>5. Эффективная работа по формированию заявок на приобретение учебников, составление УМК. 0-5 баллов</p> |
| Компетентность профессионально-личностного совершенствования | Обеспечивает профессиональный рост и творческий подход, постоянное саморазвитие | <p>1. Личное участие педагога-библиотекаря в профессиональных конкурсах (подтверждающие документы: сертификаты, дипломы). 0-5 баллов</p> <p>2. Выступления на семинарах, педсоветах, заседаниях методсоветов, участие в творческих группах по подготовке семинаров, педсоветов, работа в совете по профилактике правонарушений, психолого-медико-педагогического консилиума, аттестационных комиссий, наркопоста. (подтверждающие документы: приказы с объявлением благодарности за эффективность и актуальность работы). 0-5 баллов</p> <p>3. Наличие публикаций в СМИ (подтверждающие документы: ксерокопии публикаций) 0-5 баллов</p> |
| Компетентность в осуществлении организационной деятельности | Обеспечивает качество работы с документацией, своевременное предоставление отчетности, четкость и систему в работе библиотеки | <p>1. Своевременное и качественное исполнение приказов, распоряжений администрации. (подтверждающие документы: приказы с объявлением благодарности) 0-5 баллов</p> |
| Компетентность в организации | Предполагает | <p>1. Использование ИКТ-технологий в работе библиотеки, составление презентаций для воспитательных целей.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| информационной основы деятельности библиотеки | необходимость иметь высокую ИКТ-компетентность, постоянный поиск новой информации. | <p style="text-align: right;">0-5 баллов</p> <p>2. Работа по поддержке и оформлению сайта школы (подтверждающие документы: справка зам .директора по УВР) 0-5 баллов</p> <p>3. Самостоятельная компьютерная обработка документации, владение электронной почтой, использование личного интернета. 0-5 баллов</p> <p>4. Информационные стенды для родителей, обучающихся, педагогов(подтверждающие документы: наличие обновляемых стендов). 0-5 баллов</p> |
| Компетентность в организации здоровьесберегающих условий образовательного процесса | Обеспечение создания условий для сохранения здоровья всех участников образовательного процесса | <p>1. Реализация мероприятий, направленных на искоренение вредных привычек, профилактику правонарушений - конкурсы, акции, беседы, встречи, соревнования и т.д. (подтверждающие документы: приказы по школе, аналитические справки о результатах проведенных мероприятий, благодарственные письма) 0-5 баллов</p> |
| Креативная компетентность | Формирование корпоративной культуры педагогического коллектива в повышении профессионализма | <p>1. Творческое участие в проведении массовых мероприятий в школе (подтверждающие документы: приказы по школе с объявлением благодарности). 0-10 баллов</p> <p>2. Организация творческих библиотечных конкурсов (подтверждающие документы: приказы по школе с объявлением благодарности) 0-10 баллов</p> <p>3. Предоставление работ учащихся для участия в конкурсах различного уровня. (подтверждающие документы: приказы по школе с назначением ответственного, грамоты) 0-10 баллов</p> |
| ИТОГО: | | 100 баллов |

Критерии оценки качества труда педагога-психолога

| Показатели деятельности | Значения показателей | Критерии оценки интенсивности и высоких результатов |
|---|---|---|
| Использование педагогом-психологом современных социально-психологических методик психологического сопровождения образовательного процесса | Владение методиками активного социально-психологического обучения (проведение тренинговых, развивающих, коррекционных занятий, круглые столы, деловые игры, мозговые штурмы) | Аналитическая справка; краткое описание методик и информация о ходе реализации в виде отчетов, презентаций, публикаций в прессе; справки о проведении недели психологии; копии приказов, дипломов, сертификатов 0-5 баллов |
| | Наличие системы диагностической деятельности психологического сопровождения образовательного процесса | Справка с указанием конкретных диагностических программ, используемых в образовательном процессе, а также итогов диагностики их результативности. 0-5 баллов |
| | Проведение экспертизы образовательного процесса (психологический анализ урока, экспертиза образовательных программ, экспертиза здоровьесберегающих показателей образовательного процесса) | Аналитическая справка; экспертное заключение с указанием конкретных рекомендаций. Копии писем, приказов и др. документов. 0-5 баллов |
| | Проведение мониторинговых исследований | Приложение отчетов по мониторинговым исследованиям за отчетный период. 0-5 баллов |
| | Повышение психологической компетенции педагогического коллектива (профилактика профессионального выгорания, работа с молодыми педагогами и д.р.) | Аналитический отчет о работе с пед. коллективом. Программа выступлений на педагогических советах и МО по результатам психологических исследований, планы постоянно действующих психологических семинаров, программы проведения тренинговых занятий и мастер-классов для педагогов. 0-10 баллов |
| Разработка методических рекомендаций, авторских программ, диагностического инструментария обеспечивающих развивающий характер образовательного процесса | Наличие у педагога-психолога методических рекомендаций, авторских программ, диагностического инструментария обеспечивающих развивающий характер образовательного процесса | Внешние рецензии от профессионального сообщества 0-10 баллов |

| | | |
|---|---|--|
| Использование ИКТ в процессе социально-психологического сопровождения | Участие в конференциях в режиме on-line, сетевых сообществах, ведение странички сайта | Ссылка на веб-страницу или скрин-шот страницы (сайта) 0-10 баллов |
| | Наличие у педагога-психолога интернет страниц для проведения консультаций в дистанционном режиме | Ссылка на веб-страницу или скрин-шот страницы (сайта) 0-10 баллов |
| Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей, рекомендованных на федеральном или региональном уровне | Решение проблемы сохранения и укрепления здоровья учащихся путем организации групповых психопрофилактических программ | Аналитическая справка; справка об итогах реализации психопрофилактических программ; копии планов, писем, приказов и др. документов 0-10 баллов |
| | Проведение психолого-медико-психологических консилиумов | Приказ о проведении МПК, решение МПК 0-10 баллов |
| Организация психолого-педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей учащихся | Работа с обучающимися имеющими особые образовательные потребности, охваченные психодиагностическим сопровождением в рамках инклюзивного обучения | Справка о количестве детей с ОВЗ и аналитический отчет по работе с ними 0-10 баллов |
| | Дополнительная дифференцированная работа с различными категориями обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> • одаренные дети; • слабоуспевающие ученики; • дети группы риска; • учащиеся, пропустившие занятия по болезни и др. | Аналитическая справка; копии приказов и т.д. 0-10 баллов |
| ИТОГО: | | 100 баллов |

Критерии оценки качества труда социального педагога

| Показатели деятельности | Значения показателей | Критерии оценки интенсивности и высоких результатов |
|---|--|--|
| Качество и общедоступность образования, результативность образовательной деятельности | Работа по профилактике нарко- и алкогольной зависимости, табакокурения | Проведение профилактических бесед с привлечением специалистов. Консультации с родителями. Открытые мероприятия. 0-5 баллов |
| | Обобщение и распространение опыта педагогической работы с детьми группы риска | Проведение открытых мероприятий, семинаров. Наличие методических разработок, публикаций. 0-5 баллов |
| | Организация работы по оздоровлению детей и подростков в летний период | Количество обучающихся, охваченных оздоровительной работой 0-5 баллов |
| | Реализация программ, комплексов мероприятий, направленных на работу с одаренными детьми | Наличие в учреждении комплекса мер по выявлению, сопровождению и поддержке одаренных детей 0-5 баллов |
| Создание условий для повышения эффективности учебно-воспитательного процесса | Работа ОУ в инновационном и экспериментальном режиме | Разработка и реализация целевых программ принятых и утверждённых в установленном порядке. 0-5 баллов |
| | | Проведение мероприятий на муниципальном и региональном уровнях 0-5 баллов |
| Социальный критерий | Охват учащихся системой дополнительного образования | Положительная динамика по сравнению с предыдущим периодом 0-5 баллов |
| | Снижение количества учащихся, состоящих на учёте в КДН, ПДН | Положительная динамика по сравнению с предыдущим периодом 0-5 баллов |
| | Высокий уровень организации каникулярного отдыха и оздоровления учащихся | Обеспечение занятости учащихся в различных формах в период школьных каникул 0-5 баллов |
| | | Выполнение квот УСЗН по оздоровлению 0-10 баллов |
| Создание условий для сохранения здоровья учащихся в учреждении | Создание условий для поддержания и улучшения здоровья обучающихся | Положительная динамика и стабильность количества учащихся, занимающихся в спортивных секциях на базе своего ОУ, по сравнению с предыдущим периодом 0-5 баллов |
| | | Динамика охвата горячим питанием обучающихся 0-10 баллов |
| | | Летняя оздоровительная компания 0-5 баллов |
| Эффективность управленческой деятельности | Эффективное управление персоналом, создание благоприятного социально-психологического климата в коллективе | Эффективность разрешения организационных конфликтов (отсутствие обоснованных жалоб работников ОУ в конфликтную комиссию, администрацию ОУ и др. вышестоящие организации) 0-5 баллов |
| | | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и учащихся на деятельность ОУ 0-5 баллов |

| | |
|--|--|
| Обеспечение открытости деятельности ОУ | Обновление информации на сайте ОУ 0-5 баллов |
| | Наличие публикаций о деятельности ОУ 0-5 баллов |
| | Результативное, зафиксированное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (выступления, организация выставок) 0-5 баллов |
| ИТОГО: | 100 баллов |

Критерии оценки качества труда преподавателя-организатора ОБЖ

| Показатели деятельности | Значения показателей | Критерии оценки результативности и качества труда | Максимальный балл по критериям |
|---|---|---|--------------------------------|
| Успешное обеспечение режима безопасности в ОУ | Отсутствие грубых нарушений правил противопожарной безопасности, случаев травматизма обучающихся и работников | 0-10 | 10 |
| | Выполнение требований СанПина, Пожнадзора, Роспотребнадзора, антитеррористического комплекса. | 0-15 | 15 |
| Эффективность учебной деятельности и организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся. | Уровень обученности: 100% 90% - 99% Менее 90% 1 класс | 5 3 0 3 | 18 |
| | Качество обучения: 81%-100% 61% - 80% 51% – 60% 41%-50% 30%-40% 1 класс | 5 4 3 2 1 2 | |
| | Положительная динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся, контроль и эффективность учебной деятельности (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной аттестации). | 0-6 | |
| | Работа со слабоуспевающими учащимися. | 0-2 | |
| | | | |
| Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми | Организация, участие и результативность участия в творческих конкурсах и спортивных соревнованиях обучающихся (участие в конкурсах и соревнованиях муниципального, регионального, федерального и международного уровня и наличие призеров или победителей в конкурсах или грантах, соревнованиях муниципального, регионального, федерального или международного уровня) Примечание: при наличии победителей – 5 баллов | 0-10 | 25 |
| | Организация и участие в общешкольных мероприятиях. | 0-5 | |
| Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы. | 1.Отсутствие травматизма обучающихся. 2. Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. | 0-5 0-10 | 15 |
| Реализация дополнительных проектов. | 1.Организация экскурсий и походов, | 0-1 | 5 |
| | 2. Организация благотворительных акций и (или) работа волонтерских отрядов. | 0-1 | |
| | 3.Участие в социальных проектах. | 0-1 | |
| | 4.Организация групповых и индивидуальных учебных проектов обучающихся. | 0-2 | |

| | | | |
|---|---|------------------------------|---------------|
| Повышение профессиональной компетентности преподавателя-организатора ОБЖ | 1.Использование современных педагогических технологий (информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих и т.д.) в процессе обучения. 2.Наличие квалификационной категории. 3. Прохождение курсов повышения квалификации. 4. Участие педагогов в разработке и реализации основной образовательной программы. | 0-4 0-3 0-1 0-2 | 10 |
| Обобщение и распространение передового педагогического опыта. | 1.Проведение мастер-класс, открытых уроков, мероприятий. 2.Наличие публикаций. 3. Выступление на педагогических советах, РМО, конференциях, семинарах. | 0-1 0-1 0-1 | 3 |
| Участие в методической, научно-исследовательской работе и коллективных педагогических проектах. | 1.Участие и результативность в конкурсах педагогического мастерства, конкурсах методических разработок, в коллективных педагогических проектах. 2. Участие в экспериментальной и инновационной работе. 3. Наличие собственных методических разработок, учебных пособий, собственного сайта. | 0-2 0-1 0-1 0-2 | 5 |
| Создание элементов образовательной инфраструктуры | 1.Оформление кабинета, стендов, уголков и т.п. | 0-4 | 4 |
| ИТОГО: | | | 100 баллов |

Критерии оценки качества труда специалиста по закупкам

| № | Значения показателей | Критерии оценки качества труда | Максимальный балл по критериям |
|----|---|--------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Своевременное в части установленной компетенции размещение и обработка необходимой информации на сайте bus.gov.ru | 0-15 | 100 |
| 2 | Своевременное размещение и обработка необходимой для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) информации на сайте zakupki.gov.ru, размещение плана-графика закупок учреждения и изменений к нему, информации об исполнении и изменении контрактов. | 0-20 | |
| 3 | Своевременное и достоверное составление и предоставление отчетности, оперативных данных, подготовка и представление справок, ответов на запросы и другой информации в установленном порядке руководству колледжа, в вышестоящие органы и иные органы, организации | 0-20 | |
| 4 | Подготовка документов для размещения заказов на поставку товаров, работ, услуг | 0-10 | |
| 5 | Соблюдение законодательства при организации и проведение закупок. | 0-15 | |
| 6 | Выполнение с соблюдением сроков приказов, распоряжений, поручений руководства в порядке установленной подчиненности. | 0-15 | |
| 7 | Соблюдение порядка обращения со сведениями, относящимися к категории ограниченного доступа, режима конфиденциальности при обработке персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных. | 0-15 | |
| 8 | Отсутствие замечаний со стороны руководства к работе, нарушений, предписаний при проведении проверок, ревизий. | 0-10 | |
| 9 | Отсутствие штрафных санкций. | 0-10 | |
| 10 | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. | 0-10 | |

Критерии оценки качества труда главного бухгалтера

| № | Значения показателей | Критерии оценки качества труда | Максимальный балл по критериям |
|----|--|--------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Своевременное и качественное выполнение календарного финансового плана. | 0-10 | 100 |
| 2 | Своевременное и качественное предоставление отчётности. | 0-5 | |
| 3 | Подготовка экономических расчётов, качественное ведение документации. | 0-5 | |
| 4 | Подготовка документов для размещения заказов на поставку товаров, работ, услуг | 0-10 | |
| 5 | Высокая результативность выполнения сложных и внеочередных работ. | 0-10 | |
| 6 | Своевременная подготовка тарификационных списков. | 0-10 | |
| 7 | Своевременное проведение инвентаризации основных средств. | 0-10 | |
| 8 | Организация учета имущества. | 0-10 | |
| 9 | Отсутствие штрафных санкций. | 0-10 | |
| 10 | Контроль расходования бюджетных средств. | 0-10 | |
| 11 | Правильность и своевременность начисления и выплаты заработной платы. | 0- 5 | |
| 12 | Своевременная выдача расчётных листов. | 0-5 | |

Приложение 2
к Положению об условиях и порядке
установления выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ
работникам МБОУ Новобессергеновской СОШ

Оценочный лист по исполнению критериев оценки качества труда работника

Работник _____
(ФИО)

Должность _____

За период _____

Образование _____

Стаж педагогической деятельности _____

Квалификационная категория _____

| Критерии | Самооценка (баллы) | Оценка комиссии (баллы) |
|----------|-----------------------|-------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Подпись и расшифровка подписи работника

Подписи и расшифровка подписей членов комиссии