

Приложение 1
к приказу от 29.08.2025г. № 155

**Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в МБОУ Новобессергеновской СОШ в 2026 году**

1. Мероприятия по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1.Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году			
1.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее - ГИА-11) в 2025 году в МБОУ Новобессергеновской СОШ	сентябрь 2025 года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, руководители МО
2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в МБОУ Новобессергеновской СОШ	сентябрь 2025 года	Долбня Н.В., заместитель директора по УВР, руководители МО
3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете	сентябрь 2025 года	Долбня Н.В., заместитель директора по УВР
4.	Совещания с учителями-предметниками, классными руководителями, организаторами в аудитории, организаторами вне аудитории по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11 в целях совершенствования организации и результатов ГИА в 2025 году	сентябрь 2025 года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР

2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

2.1.	Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования	В течение учебного года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, руководители МО
1.	Участие в мероприятиях по повышению качества образования в соответствии с Концепцией региональной системы управления качеством образования	В течение учебного года	Долбня Н.В., заместитель директора по УВР, руководители МО
2.	Участия, проведение и анализ общероссийских исследований качества образования	В течение учебного года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, руководители МО
3.	Организация подготовки учителей-предметников к реализации задач ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Долбня Н.В., заместитель директора по УВР, руководители МО
4.	Обеспечение повышения квалификации специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Воронкова А.С., заместитель директора по УВР, Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
5.	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам: изучение и использование документов, определяющих КИМ, демонстрационные материалы, критерии оценивания по учебным предметам ГИА 2026, изучение нормативно-правовых документы, регламентирующих проведение ГИА 2026	сентябрь 2025 года-апрель 2026 года	Долбня Н.В., заместитель директора по УВР, руководители МО

3.Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11

1.	Формирование плана-графика подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ Новобессергеновской СОШ в 2026 году	Сентябрь 2025 года	Долбня Н.В., заместитель директора по УВР
2.	Назначение ответственных лиц за подготовку и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ Новобессергеновской СОШ в 2025-2026 учебном году	Сентябрь 2025 года	Тишина Т.В., директор
3.	Проведение информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году на официальном сайте МБОУ Новобессергеновской СОШ	Сентябрь 2025 года - июнь 2026 г	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
4.	Приведение школьной правовой документации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году в соответствие с федеральными и региональными, муниципальными нормативными правовыми актами.	В течение учебного года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
	Организация взаимодействия с Управлением образования Администрации Неклиновского района по вопросу приведения школьной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами	постоянно	Долбня Н.В., заместитель директора по УВР
5.	Подготовка предложений в Управление образования Администрации Неклиновского района по кандидатурам: - в состав государственной экзаменационной комиссии (далее — ГЭК)	Ноябрь 2025 года — март 2026 года	Долбня Н.В., заместитель директора по УВР

	<p>основного общего и среднего общего образования Ростовской области для проведения ГИА-9 и ГИА- 11 в 2026 году;</p> <ul style="list-style-type: none"> - председателей и членов подкомиссий областных предметных комиссий; - председателей территориальных конфликтных комиссий; - руководителей пунктов проведения экзаменов (далее — ППЭ); - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранному языку. 		
--	---	--	--

4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11

1.	Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	Сентябрь 2025 года-май 2026 года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, руководители и организаторы ППЭ
2.	Участие в зональных инструктивных совещаниях с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	Февраль-май 2026 года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
3.	Участие в проведении обучения на региональном уровне - руководителей ППЭ, -членов ГЭК, -экспертов подкомиссий областных предметных комиссий по учебным предметам (ГИА-9), -организаторов в аудитории проведения экзаменов (ГИА-9)	Январь – апрель 2026 года, октябрь 2025 года-май 2026 года	руководители и организаторы ППЭ, эксперты подкомиссий, члены ГЭК

4.	<p>Участие в проведении подготовки (на муниципальном уровне):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организаторов проведения ГИА в ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей 	март-апрель 2026 года	руководители и организаторы ППЭ, эксперты подкомиссий, члены ГЭК, общественные наблюдатели
5.	<p>Участие в обучающем семинаре для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с использованием технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее - ЭМ) в аудиториях и сканирования ЭМ в штабе ППЭ ЕГЭ, по работе с программным обеспечением по комплектованию ЭМ с индивидуальными комплектами</p>	Февраль-май 2026 года	руководители и организаторы ППЭ, члены ГЭК
6.	<p>Обеспечение участия учителей предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся к итоговому сочинению и проверки итогового сочинения</p>	Сентябрь-ноябрь 2025 года	Долбня Н.В., заместитель директора по УВР
7.	<p>Обеспечения участия учителей предметников по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, подготовки обучающихся и проверки итогового собеседования</p>	Декабрь 2025-январь 2026	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
8.	<p>Участие в тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ГИА. Отработка использования работниками ППЭ технологий проведения ГИА.</p>	По отдельном у графику	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР

9.	Обеспечение участия в обучении экспертов областных предметных комиссий	Декабрь 2025-апрель 2026	Долбня Н.В., заместитель директора по УВР
10.	Обеспечение участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, во всероссийских тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ЕГЭ	В соответствии с расписанием Рособрнадзора	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
11.	Организация участия в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ЕГЭ. Отработка использования лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 в ПЭ, технологий проведения ГИА-11	Март-май 2026	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР

5. Организация сопровождения ГИА-9 и ГИА-11

1.	Ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) и внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11	По отдельном у плану-графику внесения сведений в РИС в 2025-2026 учебном году	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
2.	Сбор сведений об участниках: Нарушивших требования Порядка проведения ГИА-11;	Март-сентябрь 2026	

	<p>Не явившихся на экзамены по уважительной причине;</p> <p>Досрочно завершивших выполнение экзаменационной работы по объективным причинам;</p> <p>Выпускниках текущего года, желающих повторно сдать ЕГЭ по одному из ранее сданных учебных предметов в дополнительные дни</p>		
3.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускники ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ОО среднего профессионального образования; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2025 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов 	До 01 декабря 2025 года	Долбня Н.В., заместитель директора по УВР
4.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	постоянно	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
5.	Формирование состава лиц, ответственных за проведение ГИА-9, ГИА-11 в МБОУ Новобессергеновской СОШ	Сентябрь 2025 года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
6.	Формирование состава работников ППЭ (руководителей; организаторов; технических специалистов, ассистентов, медработников)	Февраль, апрель-май 2026 года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР

7.	Обеспечение участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, в региональных и федеральных тренировочных мероприятиях	По отдельному расписанию	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
8.	Сбор документов участников экзаменов, имеющих право на создание особых условий	Март-май 2026	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
9.	Мониторинг наличия участников ГИА-9, ГИА-11, нуждающихся в непрерывном не инвазивном мониторинге уровня глюкозы в крови при проведении экзаменов	Март-май 2026	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
10.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2025 года, февраль, май 2026 года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, классные руководители
11.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Февраль, март, май 2026 года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя русского языка
12.	Обеспечение участия в работе Донского корпуса общественных наблюдателей	февраль – июнь 2026 года	Долбня Н.В., заместитель директора по УВР, классные руководители
13.	Оказание содействия в аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организации их обучения и работы	Апрель-июль 2026 года, сентябрь 2026 года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, классные руководители

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11

1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы	постоянно	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, Игнатенко Л.И., инженер-электроник, учителя-предметники, классные руководители
2.	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте школы	постоянно	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, Игнатенко Л.И., инженер-электроник
3.	Ведение информационной работы по вопросам ГИА-9, ГИА-11 в социальных сетях	Октябрь 2025 года – апрель 2026 года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители
4.	Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	По графику Рособрнадзора	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители
5.	Обеспечение участия в областном конкурсе «ЕГЭ по вопросам семьи и семейных ценностей»	Ноябрь-декабрь 2025 года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, классные руководители
6.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Долбня Н.В. заместитель директора

			по УВР, классные руководители
7.	Организация участия выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), организаторов ГИА-9 и ГИА-11 в консультациях в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
8.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее – СМИ) с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2026 году	постоянно	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР
9.	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА в 2026 году, размещение соответствующей информации на официальном сайте школы	постоянно	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, Игнатенко Л.И., инженер-электроник
10.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА	Сентябрь-декабрь 2025 года, май 2026 года	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, классные руководители
11.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА – 11 по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, Захарова М.И., педагог-психолог
12.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	постоянно	Долбня Н.В. заместитель директора по УВР, Захарова М.И., педагог-психолог, классные руководители

