

Протокол №3
заседания штаба по воспитательной работе МБОУ
Новобессергеновской СОШ

346842, Ростовская область, Неклиновский
район.

с. Новобессергеновка пер. Школьный, д. 2

Место проведения:

город, село,

поселок, район, субъект РФ

«03» октября 2024 г.

Дата проведения

Начало: 13:00

Время

Присутствовали 10 человек

1. Тишина Т.В. - директор школы, руководитель штаба воспитательной
работы.

2. Гончарова Г.А. - заместитель директора по воспитательной работе.

3. Короткевич Е.П. - советник директора по ВР.

4. Захарова М.И. - педагог-психолог.

5. Чеканенко Е.В. - социальный педагог.

6. Шатов А.С. – преподаватель –организатор ОБЗР.

7. Полещук Е.Н.- школьный библиотекарь.

8. Анохина М.А . - руководитель ШМО классных руководителей.

9. Минка И.В. - учитель начальных классов.

10. Шевченко Ю.М. – педагог-психолог.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация взаимодействия с центрами досуга и
дополнительного образования, учреждениями культуры.
2. Организация внеурочной деятельности учеников школы,
внеурочная занятость.
3. Планирование работы школы в период осенних каникул.

По первому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Короткевич Е.П., которая рассказала о плане взаимодействия с центрами досуга и дополнительного образования, учреждениями культуры.

Проголосовало «За» -10, «против» - 0, «воздержалось» - 0

РЕШИЛИ: утвердить план взаимодействия с центрами досуга и дополнительного образования, учреждениями культуры.

По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Гончарову Г.А., которая выступила с разъяснениями по организации внеурочной деятельности учеников школы, внеурочная занятость.

Проголосовало:

«За» -10, «против» - 0, «воздержалось» - 0

РЕШИЛИ: классным руководителям принять к сведению разъяснения по организации внеурочной деятельности учеников школы, внеурочная занятость.

По третьему вопросу слушали директора школы Тишину Т.В., которая выступила с вопросом планирования работы школы в период осенних каникул.

Проголосовало:

«За» -10, «против» - 0, «воздержалось» - 0

РЕШИЛИ: утвердить план работы школы в период осенних каникул.

Председатель собрания ШВР

Секретарь собрания ШВР



Тишина Т. В

Короткевич Е.П.